

Nombre del Formato: MINUTA DE LA JUNTA DEL CIERRE DE LA AUDITORIA.	Código:	FO-8.2.2-AI-07	
	Revisión:	0-2	
	Fecha de Autorización:	10 de enero de 2010.	

Fecha _____

Hora _____

Lugar _____

Objetivo de la reunión:

Lista de asistencia:

Puntos discutidos (entre otros: presentación del contenido del reporte de la auditoria, acuerdos y compromisos, conclusiones, etc.).

Acuerdos y Comentarios:

No. DE ACUERDO	HALLAZGO	ACUERDO	RESPONSABLE DE LA SOLUCIÓN	TIEMPO PARA SUBSANAR HALLAZGO	STATUS		OBSERVACIONES
					PDTE	CONCLUIDA	

Conclusiones:

Anexos:

Elaboró

Tiempo de Conservación	Responsable de Conservación	Disposición	Página
Dos años	Gestor de Calidad	Destruir	1 de 1